Образец договора подряда ООО «К-СпецМаш» с организациями. Конкретные условия, сроки и цена фиксируются в договоре под ваш объект.

Договор подряда № г. Санкт-Петербург _____

Общество с ограниченной ответственностью «_____» (ОГРН _____, ИНН_____, КПП _____), в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «К-СпецМаш» (ОГРН 1234700023535, ИНН 4706065913, КПП 470601001), в лице генерального директора Крапотина Олега Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор подряда (далее — Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется выполнить Работы _____(далее — Работы) в соответствии с условиями Договора, а Заказчик обязуется принять Работы и оплатить их.

1.2. Состав и характеристики Работ_____.

1.3. Качество оборудования и материалов, применяемых для выполнения Работ, должно соответствовать государственным стандартам и техническим условиям. Все используемые Исполнителем при выполнении Работ материалы не должны быть бывшими в употреблении, а также не должны быть обременены правами третьих лиц.

2. Сроки выполнения Работ

2.1. Срок выполнения Работ — _____ **рабочих дней** с даты подписания настоящего Договора.

2.2. Работы считаются выполненными в дату подписания УПД уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя. Исполнитель вправе выполнить Работы досрочно.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. выполнить Работы в соответствии с условиями Договора;

3.1.2. использовать материалы, соответствующие условиям п. 1.3. настоящего Договора;

3.1.3. уведомлять Заказчика о необходимости выполнения дополнительных работ, не предусмотренных Спецификацией. До получения письменного согласия Заказчика на выполнение дополнительных работ с указанием их стоимости и сроков Исполнитель не вправе приступать к их выполнению;

3.1.4. устранять недостатки Работ, возникшие по вине Исполнителя, в порядке, предусмотренном разделом 5 Договора;

3.1.5. передать Заказчику результат Работ по УПД.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. обеспечить Исполнителю доступ на объект для передачи готовой продукции в согласованный Сторонами срок;

3.2.2. принять результат Работ в порядке, предусмотренном разделом 5 Договора.

3.3. Исполнитель вправе:

3.3.1. приостановить выполнение Работ в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты или непредоставления доступа на объект (ст. 328, 719 ГК РФ);

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. осуществлять контроль за ходом и качеством выполнения Работ, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;

3.4.2. требовать устранения недостатков в порядке, предусмотренном разделом 5 Договора.

4. Стоимость Работ и порядок расчётов

4.1. Стоимость Работ по Договору составляет _____, в том числе:

стоимость Работ без НДС — _____ рублей;

НДС 22% — _____ рублей.

4.2. Оплата Работ производится путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя в следующем порядке:

Предоплата в размере 50% стоимости Работ, а именно _____ рублей, в том числе НДС 22%, перечисляется Заказчиком в течение 3 (трёх) рабочих дней на основании выставленного счёта.

Оставшаяся часть в размере _____, в том числе НДС 22 %, уплачивается Заказчиком в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты подписания УПД.

4.3. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчётного счёта Заказчика.

5. Порядок сдачи-приёмки Работ

5.1. По завершении Работ Исполнитель направляет Заказчику УПД.

5.2. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения УПД подписать его и направить Исполнителю, либо направить мотивированный отказ от приёмки Работ. При неподписании УПД и отсутствии мотивированного отказа в указанный срок Работы считаются принятыми без замечаний.

5.3. При обнаружении недостатков Стороны составляют акт с перечнем замечаний и сроками их устранения. Недостатки устраняются Исполнителем за свой счёт. Срок устранения — не более 10 (десяти) рабочих дней.

6. Гарантийные обязательства

6.1. Исполнитель гарантирует качество выполненных Работ и материалов в соответствии с условиями Договора и Спецификации.

6.2. Гарантийный срок на выполненные Работы составляет **24 (двадцать четыре) месяца** с даты подписания УПД.

6.3. При выявлении недостатков в гарантийный срок Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление. Исполнитель обязан устранить недостатки за свой счёт в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления.

6.4. Гарантия не распространяется на:

— механические повреждения после приёмки выполненных Работ;

— ненадлежащую эксплуатацию;

— изменения конструкции без согласования с Исполнителем;

— естественный износ.

7. Ответственность Сторон

7.1. За нарушение срока неустранения недостатков (п. 6.3 Договора) Исполнитель уплачивает неустойку в размере 0,1% от стоимости невыполненных в срок Работ за каждый день просрочки, но не более 10% от общей стоимости Работ.

7.2. Неустойка не начисляется, а срок выполнения Работ продлевается в случаях:

— неисполнения Заказчиком обязанности по предоставлению доступа (п. 3.2 Договора);

7.3. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств в натуре.

8. Расторжение Договора

8.1. Договор вступает в силу с _____ и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Изменения и дополнения оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме.

8.3. Заказчик вправе отказаться от Договора только при существенном нарушении Исполнителем условий Договора (ст. 715, 723 ГК РФ) либо при нарушении срока выполнения Работ более чем на 10 календарных дней.

При отказе Заказчика предоплата возвращается за вычетом стоимости материалов и конструкций, приобретённых Исполнителем в объёме, необходимом для производства Работ. Приобретённые материалы остаются у Исполнителя.

9. Разрешение споров

9.1. Споры разрешаются путём переговоров. Претензионный порядок обязателен. Срок ответа на претензию — 10 (десять) рабочих дней с даты получения.

9.2. При недостижении согласия споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

10. Заключительные положения

10.1. Уведомления по Договору могут направляться по электронной почте с адресов, указанных в разделе «Адреса и банковские реквизиты сторон». Стороны признают равную юридическую силу документов, подписанных собственноручно, и их отсканированных копий (в формате PDF, JPEG), направленных по электронной почте. Каждая из Сторон обязуется по письменному требованию другой Стороны предоставить оригиналы таких документов на бумажном носителе в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения требования.

10.2. Любые уведомления, требования, претензии и иные юридически значимые сообщения (далее — «Сообщения») направляются Сторонами по адресам электронной почты, указанным в разделе 11 настоящего Договора. Сообщение считается полученным адресатом в день его отправки, при условии, что отправка совершена в рабочий день с 09:00 до 18:00 по московскому времени. Сообщения, отправленные после 18:00 или в нерабочий день, считаются полученными в первый следующий за ним рабочий день. Риск неполучения Сообщения вследствие неисправности каналов связи, блокировки адреса или действий сотрудников принимающей Стороны лежит на этой Стороне.

10.3. По взаимному согласию Сторон обмен документами в рамках Договора может осуществляться в том числе в форме электронных документов (электронных образов документов) с использованием системы электронного документооборота (ЭДО) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Адреса и банковские реквизиты Сторон

Заказчик: ООО «_____» ИНН/КПП _____ ОГРН _____ Юридический адрес: _____ Почтовый адрес: _____Банк: _____ Р/сч: _____ К/сч: _____ БИК: _____ Тел.: _____ E-mail:_____	**Исполнитель:** ООО «К-СпецМаш» ИНН/КПП _____ ОГРН _____ Юридический адрес: _____ Почтовый адрес: _____Банк: _____ Р/сч: _____ К/сч: _____ БИК: _____ Тел.: _____ E-mail:_____

Заказчик:ООО «_____»Генеральный директор _____ / _____ /М.П.	Исполнитель:ООО «К-СпецМаш»Генеральный директор _____ / Крапотин О. А. /М.П.